

शासकीय जमा व खर्चाच्या रकमांचा ताळमेळ घालण्याचे काम विहित कालावधीत पूर्ण करण्यासाठी नोडल अधिकारी नियुक्तीबाबत.

महाराष्ट्र शासन

पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग

परिपत्रक क्र.खर्चमेळ २००७/प्र.क्र.२२/पापु २०

मंत्रालय, मुंबई ३२.

दिनांक:-२४.०१.२००८

परिपत्रक

महाराष्ट्र अर्थसंकल्पिय नियम पुस्तिकेच्या प्रकरण १४ मध्ये तसेच, नियम १५७ मधील परिशिष्ट ३ मध्ये शासकीय महसूली जमा व खर्चाचा मेळ घालण्याबाबत सविस्तर कार्यपद्धती विहित करण्यात आली आहे. त्यानुसार प्रत्येक शासकीय विभागासाठी आणि त्यांच्या प्रशासकीय नियंत्रणाखालील कार्यालयांसाठी कराव्या लागणा-या खर्चाची अर्थसंकल्पीय तरतूद मंजूर झाल्यानंतर सदर तरतूदी नुसारच विहित कार्यपद्धतीनुसार व आवश्यक त्या स्तरावर मान्यता घेऊन करण्यात येणा-या खर्चावर नियंत्रण ठेवण्याची व प्रत्यक्षात केल्या जाणा-या खर्चाचा पुनर्मेळ (reconciliation) घालण्याची जबाबदारी संबंधित नियंत्रक अधिका-यांची आहे. सदर कार्यवाही विहित पद्धतीने व विहित वेळेत पूर्ण न केल्याने महालेखापाल कार्यालयाकडून आक्षेप नोंदविण्यात येतात. सदर आक्षेपाच्या अनुषंगाने, प्रशासकीय विभागाला लोकलेखा समितीपुढे स्पष्टीकरणात्मक जापन सादर करावे लागते. पुनर्मेळाचे कामकाज तत्परतेने पार पाडणे आवश्यक असते मात्र, शासकीय विभाग/अधिकारी यांच्या उदासीन वृत्तीमुळे सदर काम विहित कालावधीत काटेकोरपणे पूर्ण करण्यासाठी 'नोडल अधिकारी' म्हणून अधिका-यांची नियुक्ती करावी, असे महालेखापाल यांनी वित्त विभागास सूचविले असून वित्त विभागाकडून महालेखापालांचे सूचनेनुसार नोडल अधिका-यांची नियुक्ती करून महालेखापालांना त्याबाबत माहिती पाठविणेबाबत सूचित करणेत आलेले आहे.

२. महालेखापाल व वित्त विभागाचे सूचनेनुसार सोबतच्या यादीत नमूद अधिका-यांची 'नोडल अधिकारी' म्हणून नियुक्ती करण्यात येत आहे. नोडल अधिकारी म्हणून नियुक्त करण्यात आलेल्या अधिका-यांनी नमूद विभागाचे /कार्यालयाचे पुनर्मेळाचे कामकाज विहित मुदतीत पूर्ण करण्याची जबाबदारी पार पाडावी.

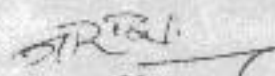
महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांचे आदेशानुसार व नांवाने,


(ना.र.शेंदे)

उपसचिव, महाराष्ट्र शासन

शासन परिपत्रक पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग क्रमांक खर्चमेळ २००७/ प्र.क्र.२२/पापु २०
दिनांक- २४ जानेवारी, २००८ चे सहपत्र

अ.क्र.	नोडल अधिका-यांचे नांव व पद	नोडल अधिका-याने करावयाचे विभागाचे/कार्यालयाचे पुनर्मेळाचे काम
१	वित्तीय सल्लागार, व मुख्य लेखाधिकारी, महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण, कोकण भवन, बेलापूर, नवी मुंबई.	महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण.
२	संचालक, भूजल सर्वेक्षण व विकास यंत्रणा, पुणे	संचालक, भूजल सर्वेक्षण व विकास यंत्रणा, पुणे
३	मुख्य अभियंता, ठाणे पाटबंधारे मंडळ, ठाणे	अधिक्षक अभियंता, ठाणे पाटबंधारे मंडळ, ठाणे
४	विभागीय आयुक्त, कोकण विभाग, कोकण	अधिनस्त जिल्हा परिषदा व जिल्हा अधिकारी कार्यालये यांचेकरिता त्या विभागाशी संबंधित लेखाशिर्षासाठी
५	विभागीय आयुक्त, नाशिक विभाग, नाशिक	वरीलप्रमाणे
६	विभागीय आयुक्त, पुणे विभाग, पुणे	वरीलप्रमाणे
७	विभागीय आयुक्त, औरंगाबाद विभाग, औरंगाबाद	वरीलप्रमाणे
८	विभागीय आयुक्त, नागपूर विभाग, नागपूर	वरीलप्रमाणे
९	विभागीय आयुक्त, अमरावती विभाग, अमरावती	वरीलप्रमाणे
१०	महापालिका आयुक्त, मुंबई महानगरपालिका	मुंबई महानगरपालिका
११	लेखाधिकारी, पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग.	पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभागातर्गतच्या सर्व लेखाशिर्षासाठी


(ना.रा.शेरे)

उपसचिव, महाराष्ट्र शासन.